

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
Союза «Агентство развития
профессиональных сообществ
и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»
№ 65 от 27 07 2016 года

**Требования
к организации и проведению Регионального чемпионата
«Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)**

- 1) Система чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) включает в себя: Региональные отборочные чемпионаты, Отборочные соревнования на Финал Национального чемпионата (Отборочные соревнования среди субъектов Российской Федерации, входящих в один федеральный округ (далее – Полуфиналы в федеральных округах)), Федеральные отборочные соревнования по блокам или отдельным компетенциям (далее – Федеральные отборочные соревнования), Финал Национального чемпионата.
Региональные чемпионаты являются отборочными этапами на Полуфиналы в федеральных округах и на Федеральные отборочные соревнования, по итогам которых, в свою очередь, определяются участники Финала Национального чемпионата. По итогам Финала Национального чемпионата формируется расширенный состав Национальной сборной для участия в европейских и мировых чемпионатах.
- 2) Формирование Оргкомитета и рабочей группы Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (далее – Чемпионат).
 - а. В Оргкомитет Чемпионата входят: заместители главы субъекта Российской Федерации (заместители Председателя Правительства субъекта Российской Федерации), Руководитель Регионального координационного центра Союза «Ворлдскиллс Россия» в субъекте Российской Федерации (далее – РКЦ), представитель Регионального совета, руководители (заместители) органов исполнительной власти (управления образованием, труда и занятости, управления промышленностью и торговлей), представители руководства предприятий и организаций, представители отраслевых объединений, представители аппарата Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров» (далее – Союз).
 - б. Оргкомитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к организации и проведению Чемпионата.
 - в. Оргкомитет отвечает за общее руководство организацией и проведением Чемпионата. Оргкомитет наделяет соответствующими правами и обязанностями соответствующих ответственных по направлениям. Руководит работой

Председатель Оргкомитета – глава субъекта Российской Федерации или уполномоченное главой субъекта Российской Федерации должностное лицо.

- d. В рабочую группу (дирекцию) входят представители РКЦ, представители органов исполнительной власти (управления образованием, труда и занятости, управления промышленностью и торговлей), ответственные представители образовательных организаций, представители работодателей, представители отраслевых объединений, представители аппарата Союза.

Рабочая группа занимается вопросами организации и проведения Чемпионата. Рекомендуется формировать постоянно действующую рабочую группу.

- e. Сроки: Оргкомитет и Рабочая группа должны быть сформированы в начале календарного года, не позднее чем за 3 месяца до начала Чемпионата.
f. Рабочая группа и Оргкомитет формируют общую Программу подготовки и проведения Чемпионата, которая включает все аспекты подготовки и проведения Чемпионата.

3) Определение сроков проведения.

Чемпионат должен завершиться не позднее чем за 10 дней до начала проведения Отборочных соревнований (Полуфиналы в федеральных округах, Федеральные отборочные соревнования) для участия в Финале Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (далее – Отборочные соревнования на Финал НЧ).

Чемпионатный цикл определяется Союзом и согласовывается с Региональным советом Союза.

Сроки проведения Чемпионата должны быть согласованы с Союзом до сентября предыдущего года (в процессе работы допускаются корректировки после согласования с Союзом).

4) Формирование перечня компетенций (профессий).

Перечень компетенций утверждается на основании востребованности и актуальности выбранных компетенций (профессий) для субъекта Российской Федерации и согласовывается с Технической дирекцией Союза. Чемпионат должен проходить не менее чем по 10 основным компетенциям.

Сроки: перечень компетенций должен быть сформирован не позднее чем за 3 месяца до начала Чемпионата.

5) Формирование бюджета Чемпионата.

Бюджет Чемпионата должен включать в себя статьи: «аренда помещений», «организационные расходы по мероприятию» (застройка конкурсной площадки, застройка деловой программы, застройка демонстрационной площадки, организация рекламной компании по региону, организация церемоний открытия и закрытия, организация регистрации, работа главных экспертов чемпионата, разработка конгрессной части (деловой программы), брендинг и навигация, медиа сопровождение), «оборудование для компетенций» (аренда или покупка, монтаж и демонтаж), «сувенирная и наградная продукция».

6) Определение площадки проведения Чемпионата.

Согласно стандартам WorldSkills International (далее – WSI) соревнования должны проводиться на публично доступной площадке (допускается вынос

некоторых компетенций на отдельную площадку). Соответственно, Чемпионат должен проходить на единой площадке или, при отсутствии необходимых площадей, не менее 5 компетенций должны быть размещены на одной площадке. Сроки: площадка проведения Чемпионата должна быть определена не позднее чем за 3 месяца до начала Чемпионата.

7) Назначение главного регионального эксперта.

При подготовке к Чемпионату руководителю РКЦ (или уполномоченному лицу от РКЦ) необходимо назначить главного регионального эксперта по каждой компетенции, ответственного за развитие компетенции в субъекте Российской Федерации.

Главным региональным экспертом может быть назначен только сертифицированный Союзом эксперт.

Компетенция может быть проведена исключительно в присутствии сертифицированного эксперта.

Сроки: главный региональный эксперт должен быть назначен не позднее чем за 4 месяца до начала Чемпионата.

8) Подготовка и утверждение Паспорта Чемпионата. Регистрация Чемпионата в электронной системе.

Паспорт Чемпионата является первичным документом, содержащим все основные сведения о Чемпионате и предоставляется в Союз в обязательном порядке.

Паспорт Чемпионата заполняет руководитель РКЦ (или уполномоченное лицо от РКЦ) в Программе мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем соревнований (далее – eSim).

После заполнения Паспорта Чемпионата в eSim его необходимо распечатать и направить сканкопию, подписанную руководителем РКЦ в Союз.

Сроки: Паспорт Чемпионата должен быть составлен и предоставлен в Союз не позднее чем за 2 месяца до начала Чемпионата.

9) Согласование и утверждение документации Чемпионата.

а. Регламент Чемпионата

Регламент Чемпионата составляется руководителем РКЦ или уполномоченным лицом от РКЦ на основе типового Регламента Регионального чемпионата, утвержденного Союзом, и согласовывается с Техническим директором Союза или уполномоченным лицом от Союза. После согласования Регламент утверждает и подписывает руководитель РКЦ.

Сроки: Регламент Чемпионата должен быть утвержден не позднее чем за 3 месяца до начала Чемпионата.

б. Пакеты конкурсной документации:

Конкурсная документация оформляется и согласовывается главным региональным экспертом. На Чемпионате должны использоваться рекомендованные пакеты конкурсной документации, размещенные на форуме экспертов в разделе «Региональные чемпионаты» по соответствующей компетенции:

- Техническое описание (ТО, TD);

- Конкурсное задание (КЗ, ТР);
- Инфраструктурные листы (ИЛ, ИЛ);
- План застройки;
- Инструкции по охране труда;
- План проведения Чемпионата (SMP);
- Критерии оценки для загрузки в Competition Information System/Информационная система соревнований (далее – CIS).

Доступ на форум экспертов предоставляется Технической дирекцией Союза по запросу руководителя РКЦ.

В случае если выполнение всех модулей конкурсного задания является затруднительным для субъекта Российской Федерации по объективным причинам, главные региональные эксперты могут выбрать отдельные модули конкурсного задания. Сокращение конкурсного задания влечет вычет баллов по исключенным модулям и снижение рейтинга чемпионата по данной компетенции при отборе финалистов региональных чемпионатов для участия в Финале Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и в расширенный состав Национальной сборной. Итоговый конкурсный пакет должен быть согласован с Национальным экспертом на закрытом форуме экспертов.

Сроки: пакеты конкурсной документации должны быть утверждены и опубликованы на сайте не позднее чем за 1 месяц до начала Чемпионата.

10) Квотирование рабочих мест и регистрация конкурсантов на Чемпионат в eSim и CIS.

В eSim необходимо указать максимальное доступное количество рабочих мест (квоты) по каждой компетенции (квоты должны содержать общее количество конкурсантов от субъекта Российской Федерации, проводящего Чемпионат и конкурсантов из других субъектов Российской Федерации).

Сроки: квотирование рабочих мест должно быть завершено не позднее чем за 1 месяц до начала Чемпионата.

11) Формирование списков конкурсантов, экспертов и лидеров команд Чемпионата.

а. В Чемпионате должно принимать участие не менее 100 конкурсантов.

б. Добавление новых конкурсантов, экспертов и лидеров команд, а также их прикрепление к Чемпионату выполняет руководитель РКЦ субъекта Российской Федерации, проводящего Чемпионат, или уполномоченное лицо от РКЦ.

Сроки: список конкурсантов, экспертов и лидеров команд должен быть сформирован и занесен в систему мониторинга Чемпионата (eSim) не позднее чем за две недели до начала Чемпионата, последующие изменения не принимаются.

с. Конкурсанты и эксперты должны принять в электронном виде Соглашение об обработке персональных данных и заполнить свой профиль Конкурсанта и Эксперта.

Примечание: конкурсанты и эксперты, не заполнившие свои профили в системе eSim, не допускаются на конкурсную площадку. Контроль процесса заполнения

- профилей возлагается на руководителя РКЦ субъекта Российской Федерации, проводящего Чемпионат, или на уполномоченное лицо от РКЦ.
Сроки: профиль Конкурсанта и Эксперта должен быть заполнен до момента регистрации на Чемпионате.
- 12) Внесение результатов Чемпионата.
После формирования списков компетенций и кандидатур главных региональных экспертов предоставляется доступ в CIS. На главных экспертов данного Чемпионата возлагается ответственность за загрузку критериев оценки и ежедневному вводу результатов Чемпионата в CIS.
- 13) Информирование организаций, экспертов, работодателей, спикеров и участников Деловой программы, а также других заинтересованных сторон.
РКЦ должен организовать информирование всех заинтересованных лиц в Чемпионате.
В зависимости от адресата в рассылку должны входить: информационное письмо (приглашение), Регламент Чемпионата, Проект программы Чемпионата, ссылки и инструкции по работе с eSim для конкурсантов и экспертов. Для лидеров команд направляется Форма заявки в электронном виде.
- 14) Разработка программы Чемпионата.
Чемпионат должен иметь общую программу Чемпионата, в которую включены все конкурсные мероприятия, мероприятия Деловой программы, программы церемонии открытия и закрытия, мероприятия культурной программы, организационные аспекты (трансферы, размещение, график питания всех категорий участников Чемпионата).
В программу Чемпионата должны быть включены подготовительные, конкурсные, постконкурсные, сопроводительные мероприятия.
Сроки: проект Программы Чемпионата должен быть разработан не позднее чем за 1 месяц до начала Чемпионата, Программа Чемпионата должна быть утверждена не позднее чем за 2 недели до начала Чемпионата.
- 15) Разработка (эскиз) оформления Чемпионата, согласование и заказ медалей, дипломов и сертификатов конкурсанта и эксперта.
Дипломы и сертификаты конкурсанта и эксперта должны соответствовать шаблонам, предложенным Союзом. Организаторы Чемпионата должны использовать исключительно брендбук WorldSkills Russia.
Сроки: разработка (эскиз) оформления Чемпионата, согласование и заказ медалей, дипломов и сертификатов Конкурсанта и Эксперта должны быть завершены не позднее чем за 1 месяц до начала Чемпионата.
- 16) Приглашение сертифицированных экспертов, консультационные услуги сертифицированных экспертов.
Консультационные работы с сертифицированными экспертами проводятся строго по согласованию с Союзом. РКЦ может пригласить на Чемпионат сертифицированных экспертов по договору оказания услуг между сертифицированным экспертом и РКЦ. По согласованию с сертифицированными экспертами Союз организует их участие в Чемпионате. Между РКЦ и сертифицированным экспертом заключается договор на оказание услуг. РКЦ

производит оплату по заключенному договору, сертифицированный эксперт информирует Техническую дирекцию об оплате договора, его номер и дату заключения. Данные договора вносятся в реестр договоров. Расходы, связанные с проездом к месту проведения Чемпионата и обратно, проживание в гостинице несет принимающая сторона.

Субъект Российской Федерации, у которого есть задолженность перед сертифицированным экспертом, не допускается к участию в Отборочных соревнованиях на Финал НЧ, а также к отбору и подготовке Национальной сборной (расширенному составу Национальной сборной), конкурсант от соответствующего субъекта Российской Федерации блокируется в CIS и eSim.

Сроки: консультации с сертифицированными экспертами должны быть начаты не позднее чем за 3 месяца до начала Чемпионата.

17) Организация медиа-сопровождения.

Для освещения Чемпионата составляется медиаплан, в который должны быть включены все события и инструменты их освещения. Чемпионат должны посетить ключевые СМИ субъекта Российской Федерации, для чего в медиа-плане должен быть составлен график пресс-конференций, пресс-брифингов или пресс-подходов, которые проходят в рамках Чемпионата.

Рекомендуется выпустить не менее 3 пресс-релизов о Чемпионате:

- анонсирующий пресс-релиз (факты о готовящемся мероприятии). Рассылается за неделю до церемонии открытия Чемпионата по всей базе СМИ.

- пресс-релиз открытия Чемпионата. Рассылается в день старта соревновательной части Чемпионата.

- пресс-релиз по результатам Чемпионата. Рассылается в день подведения итогов и награждения победителей.

Каждый субъект Российской Федерации должен обеспечить не менее 100 сообщений в год в ключевых средствах массовой информации региона о развитии Движения WorldSkills Russia, чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), 10 телевизионных сюжетов в год, популяризирующих конкурсантов чемпионатов, одну встречу региональной команды с главой субъекта Российской Федерации.

Сроки: медиаплан должен быть согласован не позднее чем за 2 месяца до начала Чемпионата.

18) Разработка, организация и согласование конгрессной части (Деловой программы) Чемпионата.

Деловая программа является обязательной частью Чемпионата.

Деловая программа должна включать в себя не менее 3 направлений.

Сроки: проект Деловой программы должен быть согласован с Союзом не позднее чем за месяц до начала Чемпионата.

19) Организация профориентационной работы, работы со зрителями (школьники, родители).

В общеобразовательные организации субъекта Российской Федерации должны быть направлены информационные письма - приглашения для участия в

Чемпионате в качестве зрителей, организовано транспортное обеспечение, составлен график посещения школьниками и родителями конкурсных площадок. Чемпионат должно посетить не менее 1000 зрителей.

Сроки: рассылка информационных писем должна быть завершена не позднее чем за 3 недели до начала Чемпионата.

20) Организация работы волонтеров.

Для решения организационных вопросов Чемпионата создается волонтерский штаб из числа обучающихся по программам общего и профессионального образования и участников волонтерского движения субъекта Российской Федерации.

Примечание: волонтеры обеспечиваются формой, питанием, транспортом.

21) Свод документации Чемпионата и составление отчета о проведении Чемпионата.

По результатам Чемпионата составляется отчет. Отчет заполняется по утвержденной Союзом форме.

В отчет должны быть включены все основные показатели Чемпионата.

Сроки: отчет о проведении Чемпионата должен быть предоставлен Союзу не позднее 10 дней после завершения Чемпионата.

22) Формирование региональной сборной.

По результатам Чемпионата формируется региональная сборная. Для региональной сборной составляется программа тренировочных сборов по подготовке к следующим этапам Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Программа согласовывается с Технической дирекцией и Национальными экспертами. Для участия сборной в следующих этапах должна использоваться экипировка в соответствии с брендбуком WorldSkills Russia.

Сроки: список членов региональной сборной должен быть сформирован не позднее 10 дней после завершения Чемпионата.

23) В рамках Чемпионата должен быть проведен чемпионат среди юниоров JuniorSkills как неотъемлемая часть Чемпионата.