

ЧЕМПИОНАТ	РЧ
Сроки проведения	16.11.2020-21.11.2020
Место проведения	ГБПОУ РК "РКИГ" г.Симферополь
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ОТЕЛЯ (HOTEL RECEPTIONING)
Главный эксперт	Сафонова Татьяна Ивановна
Заместитель Главного эксперта	
Технический эксперт	
Эксперт по CIS	
Количество экспертов (в том числе с главным и заместителем)	
Количество конкурсантов (команд)	6 конкурсантов
Количество рабочих мест	6 (1 стойка администратора, 6 мест для выполнения письменного задания)
Общая площадь застройки компетенции	140 кв.м.

РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ: ВАСК-OFFICE (ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАДАНИЙ)

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 1-О РАБОЧЕЕ МЕСТО \ 1-У КОМАНДУ)					ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 10 РАБОЧИХ МЕСТ \ 10 КОМАНД)				
№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 Microsoft Office	шт	1	5				Характеристики рекомендованные, фактические характеристики могут отличаться
2	Манипулятор типа мышь	На усмотрение организатора	шт	-	5				
3	Принтер	Черно-белая печать	шт	1	1				распечатывание заданий, выполненных участниками необходимо подключение к ноутбукам по мети/либо отдельный ноутбук для коммутации с принтером
4	Флэш-накопитель	2 GB	шт	1	1				
5	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Кулер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	1	1				

МЕБЕЛЬ (НА 1-О РАБОЧЕЕ МЕСТО \ 1-У КОМАНДУ)

МЕБЕЛЬ (НА 10 РАБОЧИХ МЕСТ \ 10 КОМАНД)

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стол письменный	800*600*750 мм. ЛДСП	шт	1	5				
2	Офисный стул	Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80	шт	1	6				

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Площадь не менее 3 м.кв. на 1 рабочее место	
2	Электричество на 1 рабочее место - 220 Вольт	

ОБЩАЯ РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ: FRONT-OFFICE (СТОЙКА РЕСЕПШН И ХОЛЛ ОТЕЛЯ)

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 10 КОМАНД)

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
---	--------------	---	---------------	--------	--------	---------------------------------	--	--------------------------------	-------------

1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 Microsoft Office	шт	-	1					Характеристики рекомендованные, фактические характеристики могут отличаться
2	Манипулятор типа мышь	На усмотрение организатора	шт	-	3					
3	Файл "Отель база для редактирования"		шт	-	1					При согласии всех участников использовать предоставленное площадкой специализированное ПО необходимо предоставить доступ к ПО не менее, чем за 1 месяц до чемпионата, всем участникам, либо использовать файла "Отель.База для редактирования"
4	МФУ	печать, копирование, сканирование (РЕСУРС НЕ МЕНЕЕ 20000 СТР./МЕС.)	шт	-	1					
5	Энкодер для магнитных карт	На усмотрение организатора	шт	-	1					возможна имитация или использование неработающего устройства
6	Терминал для платежных карт	На усмотрение организатора	шт	-	1					возможна имитация или использование неработающего устройства
7	Телефон	На усмотрение организатора	шт	-	1					
8	Набор первой медицинской помощи	На усмотрение организатора	шт	-	1					
9	Микрофонная радиосистема с двумя микрофонами. 2 комплекта батареек на каждый передатчик	Гарантированный радиус действия системы не менее 50м	шт	-	1					Если акустика помещения позволяет слышать артистов и конкурсантов отчетливо и без помех, то данная позиция необязательна
10	Интерактивная панель с мобильной стойкой	Prestigio MultiBoard 65 S-seriesPMB554S6510	шт	-	1					
11	Кабель HDMI	не менее 5 м.	шт	-	1					
12	Флэш-накопитель	2 GB	шт	-	1					
13	Мини-сейф	На усмотрение организатора	шт	-	1					
14	Детектор денежных купюр	На усмотрение организатора	шт	-	1					
15	Таймер	На усмотрение организатора	шт	-	1					по кол-ву рабочих мест
16	Ключи-карты для электронных замков	На усмотрение организатора	шт	-	10					
17	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1					
18	Пилот, 6 розеток 5 м.	На усмотрение организатора	шт	-	2					
19	Кулер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1					
МЕБЕЛЬ (НА 10 КОМАНД)										
№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий	
1	Стойка администратора	(ШхГхВ) 2200х600х1200 (высота рабочего стола стойки 950)	шт	-	1				необходимо наличие полок, ящиков, выдвижной пластиковой картотеки. Остальные размеры и окончательная конфигурация согласовывается в ГЭ после определения исполнителя заказа и представленных им моделей и их комплектаций	
2	Кресло для гостиной	На усмотрение организатора	шт	-	2					
3	Стол журнальный	На усмотрение организатора	шт	-	1					

4	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	(ШхГхВ) 802x432x1975 мм	шт	-	1				
5	Торшер напольный	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Часы настенные	Диаметр: приблизительно 28 см	шт	-	5				размеры рекомендованные, фактические размеры могут отличаться; часы одинаковые. корпус серебристый металл, циферблат белый
7	Комплект из 5 табличек под часы с названиями городов London, New-York, Tokyo, Moscow. Город проведения чемпионата	Размер таблички 20x7 см	шт	-	1				Цвет табличек серебристый металл, цвет шрифта черный
8	Стол письменный	(800*600*750 мм. ЛДСП).	шт	-	4				в одной цветовой гамме со стойкой администратора
9	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	10				цвет черный

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБЩЕЙ РАБОЧЕЙ ПЛОЩАДКЕ КОНКУРСАНТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Площадь зоны не менее 42 м.кв.; каждая 6*7 метров	
2	Электричество: 3 розетки по 220 Вольт	по 3 розетки на каждую зону, 1) одно гнездо для подключения ЖК панели 2) 1 гнездо для подключения напольного торшера 3) 6 гнезд для подключения оргтехники и акустической системы

КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ/ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 Microsoft Office	шт	-	1				Характеристики рекомендованные, фактические характеристики могут отличаться
	МФУ	Canon I-SENSYS MF 4410.brother dep-1612wr	шт	-	1				
2	Флэш-накопитель	2GB	шт	-	1				
3	Кувлер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
4	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
5	Степлер	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Ножницы	На усмотрение организатора	шт	-	1				
7	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	На усмотрение организатора	шт	-	1				
8	Пилот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	2				

МЕБЕЛЬ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	Поставщик\спонсор\ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стол письменный	На усмотрение организатора		-	3				при вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	8				

3	Стеллаж	(ШхГхВ) 2000х500х2000 металлический, 5 полок	шт	-	1					наличие стеллажа актуально при отсутствии достаточного пространства для раскладывания и хранения ведомостей оценки
4	Зеркало	В полный рост напольное/настенное								В полный рост
6	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками по количеству экспертов	шт	-	1					При наличии гардероба в данной позиции нет необходимости

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ЭКСПЕРТОВ/ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА/КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Электричество: 1 розетка 220 Вольт	2 гнезда для подключения ноутбука и проектора
2	Подключение ноутбука к проводному/беспроводному интернету	

КОМНАТА КОНКУРСАНТОВ 1,2 (до и после выполнения интерактивных модулей; количество для каждой позиции приведено для одной комнаты)

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Пидот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
2	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	На усмотрение организатора	шт	-	1				

МЕБЕЛЬ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стол письменный	1120*600*750мм/ДСП		-	3				при вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	7				
3	Кувлер 19 л (холодная/горячая вода) с одноразовыми стаканами 0,2 100 шт.	На усмотрение организатора	шт	-	1				
4	Зеркало	В полный рост напольное/настенное	шт	-	1				В полный рост
5	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
6	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками согласно количеству конкурсантов	шт	-	1				Необходима только одна вешалка в одной комнате. При наличии гардероба в данной позиции нет необходимости

КОМНАТА АКТЕРОВ

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Мусорная корзина, + упаковка мешков 60 л. не менее 10 шт	На усмотрение организатора	шт	-	1				
2	Пидот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора	шт	-	1				

МЕБЕЛЬ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Стол переговорный модульный	На усмотрение организатора	модуль	-	3				при вместительности 1 модуля 1 чел.
2	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками (12 крючков)	шт	-	1				При наличии гардероба в данной позиции нет необходимости

3	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	5				
---	--------------	-------------------------------------	----	---	---	--	--	--	--

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ СКЛАДА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Электричество: 1 розетка на 220 Вольт (2 кВт)	

КАНЦЕЛЯРИЯ НА КОМПЕТЕНЦИЮ (НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ)

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Наличие (Да/Нет) у организатора	Поставщик/спонсор/ответственный за обеспечение	Примерная стоимость всего, руб	Комментарий
1	Папки с кольцами	На усмотрение организатора	шт	-	6				front-office
2	Бумага для орг. техники (формат А4)	уп (500л)	шт	-	6				front-office, back office пополнение плотков принтеров по необходимости, остальные для печати ведомостей
3	Лотки для бумаг	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office
4	Стикеры	Блок 100 ЛИСТОВ	шт	-	3				front-office
5	Блок для записей 90x90x90 мм белый	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office
6	Файлы (100 шт – 1 упаковка)	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office, комната экспертов
7	Коробка скрепок	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office, комната экспертов
8	Карандаш (механический)	На усмотрение организатора	шт	-	20				front-office, комната экспертов
9	Ножницы канцелярские	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office, комната экспертов
10	Ластик	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office, комната экспертов
11	Ручка шариковая	На усмотрение организатора	шт	-	30				front-office, комната экспертов
12	Конверт	110*220	шт	-	30				front-office
13	Подушка для смачивания пальцев	На усмотрение организатора	шт	-	2				комната экспертов
14	Скобы для степлера	На усмотрение организатора	уп	-	4				front-office, комната экспертов
16	Держатель для ручки	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office В ЦВЕТ СТОЙКИ ИЛИ ВОДХОДЯЩИЙ ПО ЦВЕТОВОЙ ГАММЕ
17	органайзер для канцтоваров	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office
18	Набор имитационных денежных купюр достоинством 5000, 1000, 500, 100, 50	На усмотрение организатора	шт	-	1				front-office
19	Подставка для визиток	На усмотрение организатора	шт	-	2				front-office
20	Раскраска антистресс	На усмотрение организатора	шт	-	3				комнаты ожидания участников, наличие позиции и количество на усмотрение организатора
21	Набор цветных фломастеров	На усмотрение организатора	шт	-	3				комнаты ожидания участников, наличие позиции и количество на усмотрение организатора
22	Пионер в виде дощечки с зажимом	На усмотрение организатора	шт	-	6				комната экспертов
23	Набор табличек с номерами 0,1,2,3	На усмотрение организатора	шт	-	3				front-office, согласно количеству экспертов, одновременно выполняющих процедуру судейской оценки

Глав. Эксперт _____ (ФИО)

_____ (подпись) _____ (дата)

Тех. эксперт _____ (ФИО)

_____ (подпись) _____ (дата)

Менеджер компетенции
«Администрирование отеля»



Яковец А.А.